



Szpital Specjalistyczny w Pile im. Stanisława Staszica zatrudni:

Osoba wykonująca zadania w Sekcji ds. Obronności i Archiwizacji

Główne zadania:

- Wykonywanie i utrzymywanie w stałej aktualności planów i dokumentów zapewniających sprawne funkcjonowanie Szpitala w czasie sytuacji kryzysowych, zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny,
- Udział w procesie wyłączenia pracowników Szpitala z obowiązku służby wojskowej.
- Przygotowanie do działania stałego dyżuru Dyrektora,
- Udostępnianie za pokwitowaniem akt do celów służbowych i naukowych,
- Udział w brakowaniu akt,
- Udział w przyjmowaniu akt z komórek organizacyjnych szpitala,
- Udział w przygotowaniu akt zaliczonych do materiałów archiwalnych do przekazania do Archiwum Państwowego,
- Prowadzenie szkoleń pracowników Szpitala z zakresu postępowania w sytuacjach kryzysowych w Szpitalu.

Nasze wymagania:

- wykształcenie minimum średnie,
- znajomość obsługi komputera w tym pakietu Office,
- znajomość przepisów z zakresu Obrony Cywilnej,
- znajomość przepisów z zakresu Obrony Ojczyzny,
- podstawowa znajomość przepisów kancelaryjnych,
- mile widziany kurs archiwalny I stopnia,
- komunikatywność,
- dokładność,

Oferujemy:

- stabilne i bezpieczne zatrudnienie na podstawie umowy o pracę (inne formy do uzgodnienia),
- możliwość rozwoju i podnoszenia kwalifikacji,
- dodatek stażowy od 5% do 20% wynagrodzenia zasadniczego w zależności od udokumentowanego stażu pracy,
- nagrody jubileuszowe i pakiet socjalny, m.in. dofinansowanie do wypoczynku pracownika, pożyczki pracownicze na preferencyjnych warunkach, możliwość przystąpienia do ubezpieczenia grupowego, karta MultiSport
- otwarta i przyjazna atmosfera w pracy.

Dokumenty aplikacyjne (cv, list motywacyjny) prosimy przesać do dnia 28.02.2026r na adres e-mail: kadry@szpital.pila.pl w temacie wiadomości pisząc: „Osoba wykonująca zadania referenta w Sekcji ds. Obronności i Archiwizacji” lub składać osobiście w kancelarii Szpitala Specjalistycznego w Pile pok. D9. Informujemy, iż skontaktujemy się tylko z wybranymi kandydatami. W dokumentach aplikacyjnych prosimy umieścić klauzulę: „*Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).*”

Administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji jest Szpital Specjalistyczny im. Stanisława Staszica z siedzibą w Pile przy ul. Rydygiera Ludwika 1.

