

UMOWA NR
O UDZIELANIE ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH
W SZPITALU SPECJALISTYCZNYM W PILE IM. STANISŁAWA STASZICA

zawarta w dniu roku w Pile pomiędzy:

Szpitałem Specjalistycznym w Pile im. Stanisława Staszica, ul. Rydygiera Ludwika 1, KRS 0000008246, REGON 001261820, NIP 764-20-88-098, reprezentowanym przez:

Grzegorza Sieńczewskiego – Dyrektora, zwanym dalej „Udzielającym zamówienia”

a

.....
zwaną dalej „Przyjmującym Zamówienie”.

Na podstawie Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej oraz konkursu ofert nr ogłoszonego w dniustrony zawierają umowę następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest udzielanie przez Przyjmującego Zamówienie świadczeń zdrowotnych w rodzaju Podstawowej Opieki Zdrowotnej w Poradni Medycyny Rodzinnej przy Szpitalu Specjalistycznym w Pile im. Stanisława Staszica.
2. Strony zgodnie ustalają, że Przyjmujący Zamówienie świadczyć będzie usługi medyczne w ilości **160** godzin w miesiącu, z tym że szczegółowa ilość godzin w danym miesiącu określona będzie według miesięcznego harmonogramu, o którym mowa ust. 4.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do:
 - 1) wydawania orzeczeń lekarskich, skierowań, opinii, zaświadczeń na podstawie obowiązujących przepisów prawa oraz według norm i zasad obowiązujących u Udzielającego zamówienia,
 - 2) sporządzania i przekazywania na żądanie Udzielającego zamówienia dodatkowych informacji i sprawozdań dotyczących realizacji niniejszej umowy,
 - 3) dbania o mienie, a w szczególności o sprzęt i aparaturę medyczną,
 - 4) celowego i oszczędnego gospodarowania lekami i sprzętem stosowanym podczas udzielania świadczeń zdrowotnych,
 - 5) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, o których powziął wiadomość przy realizacji postanowień niniejszej umowy, a które stanowią tajemnicę w rozumieniu ustawy o zawodzie lekarza i lekarza dentysty, tajemnicę przedsiębiorstwa, jak również podlegają ochronie w rozumieniu ustawy o ochronie danych osobowych zgodnie z wymogami obowiązującymi u Udzielającego zamówienia,
 - 6) przestrzegania przepisów BHP i ppoż, stosowanie aktualnej dokumentacji zintegrowanego systemu zarządzania jakością, zarządzania środowiskowego, zarządzania bezpieczeństwem i higieną pracy, zarządzania bezpieczeństwem informacji obowiązujących u Udzielającego zamówienia,
 - 7) stosowania się do wewnętrznych przepisów Udzielającego zamówienia o charakterze porządkowym i organizacyjnym, respektowania wewnętrznych aktów normatywnych obowiązujących u Udzielającego zamówienia oraz przestrzegania zasad współdziałania z innymi lekarzami i pozostałym personelem medycznym zatrudnionym u Udzielającego zamówienia.
4. Przyjmujący zamówienie w ramach niniejszej umowy prowadzi listę aktywną pacjentów w Poradni POZ Udzielającego Zamówienia.
5. Przyjmujący zamówienie w ramach niniejszej umowy zobowiązuje się do udzielania świadczeń również w postaci wizyt domowych.
6. Zasady rejestracji pacjentów do przychodni POZ ustali Udzielający Zamówienia po konsultacji z Przyjmującym zamówienie. Wszelkie zmiany w tym zakresie należy każdorazowo uzgadniać.

7. Przyjmujący zamówienie może wykonywać świadczenia zdrowotne, o których mowa powyżej przy pomocy osób trzecich za pisemną zgodą Udzielającego zamówienia, na warunkach niniejszej umowy, jak dla Przyjmującego zamówienie.

§2

1. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że zobowiązuje się do wykonywania świadczeń zdrowotnych z zachowaniem należytej staranności zgodnie z posiadaną wiedzą medyczną, standardami postępowania i procedurami medycznymi, w tym także standardami udzielania świadczeń opieki zdrowotnej ustalonymi przez Udzielającego zamówienia oraz na zasadach wynikających z ustawy o zawodzie lekarza i lekarza dentysty, ustawy o działalności leczniczej, ustawy o świadczeniach finansowanych ze środków publicznych, ustawy o ochronie danych osobowych i innych przepisów regulujących zasady wykonywania zawodu lekarza, udzielania świadczeń zdrowotnych oraz postanowień Kodeksu Etyki Lekarskiej.
2. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że spełnia warunki lekarza POZ zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa
3. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do przedłożenia Udzielającemu Zamówienia aktualnego zaświadczenia lekarskiego potwierdzającego zdolność do świadczenia usług stanowiących przedmiot niniejszej umowy.
4. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się w trakcie wykonywania niniejszej umowy do zabezpieczenia we własnym zakresie i używania odzieży ochronnej określonej w przepisach odrębnych.
5. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do posiadania aktualnej książeczki zdrowia do celów sanitarno-epidemiologicznych.

§3

1. Świadczenia opieki zdrowotnej, stanowiące przedmiot niniejszej umowy realizowane będą przez Przyjmującego zamówienie przy nieodpłatnym wykorzystaniu pomieszczeń, sprzętu oraz aparatury medycznej, a także innych środków niezbędnych do udzielania świadczeń zdrowotnych należących do Udzielającego zamówienia.
2. Udzielający zamówienia zapewni odpowiednie, zgodne z obowiązującymi przepisami warunki sanitarno-epidemiologiczne pomieszczeń, w których Przyjmujący zamówienie realizować będzie przedmiot niniejszej umowy.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do korzystania z pomieszczeń, aparatury i sprzętu medycznego należącego do Udzielającego zamówienia zgodnie z ich przeznaczeniem i w celach określonych w niniejszej umowie jak również do ponoszenia kosztów napraw sprzętu medycznego należącego do Udzielającego zamówienia uszkodzonego w wyniku działań zawnionych przez Przyjmującego zamówienie.

§4

1. Udzielanie świadczeń rozpoczyna się i kończy w dniu ustalonym w harmonogramie sporządzanym przez Udzielającego Zamówienie w porozumieniu z Przyjmującym Zamówienie za wyjątkiem sytuacji, kiedy czynności medyczne podjęte przed zakończeniem zlecenia muszą być kontynuowane z uwagi na niebezpieczeństwo utraty życia, ciężkiego uszkodzenia ciała lub ciężkiego rozstroju zdrowia pacjenta.
2. W razie zaistnienia okoliczności uniemożliwiających wykonywanie świadczeń zdrowotnych w ustalonym dniu, Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do wcześniejszego zawiadomienia nie później niż w dniu poprzednim o tym fakcie Udzielającego zamówienia oraz zapewnienia zastępstwa innego lekarza za pisemną zgodą Udzielającego zamówienia.
3. Niewykonanie obowiązków przez Przyjmującego zamówienie, o których mowa w ust. 1 z zastrzeżeniem ust. 2, uprawnia Udzielającego zamówienia do zapewnienia zastępstwa na koszt i ryzyko Przyjmującego zamówienia.

§5

1. Przyjmujący zamówienie ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe z przyczyn leżących po jego stronie, a w szczególności wynikających z:

- 1) niewykonania lub niewłaściwego wykonania świadczenia zdrowotnego,
- 2) przedstawienia danych stanowiących podstawę rozliczenia niezgodnie ze stanem faktycznym,
- 3) nieprowadzenia dokumentacji medycznej pacjenta lub prowadzenia jej w sposób nieprawidłowy lub niekompletny,
2. Udzielający zamówienia i Przyjmujący zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną przy udzielaniu świadczeń w zakresie udzielonego zamówienia.
3. Udzielający zamówienia uprawniony jest do żądania od Przyjmującego zamówienie pokrycia szkody wyrządzonej niewykonywaniem lub niewłaściwym wykonywaniem przez Przyjmującego Zamówienie niniejszej umowy, w tym m.in. wartości świadczeń nieopłaconych przez NFZ lub innych płatników z tego tytułu oraz kar umownych i innych odszkodowań nałożonych na Udzielającego zamówienia przez NFZ lub innych płatników tytułu umów zawartych z Udzielającym zamówienia.
4. Przyjmujący zamówienie upoważnia Udzielającego Zamówienia do potrącenia równowartości zakwestionowanego świadczenia z wypłaty wynagrodzenia należnego za kolejne miesiące następujące po miesiącu, w którym Udzielający zamówienia dowiedział się o nałożonej karze lub okolicznościach określonych w ust. 3. Przyjmujący Zamówienie w okolicznościach jak wyżej zobowiązuje się do złożenia oświadczenia o uznaniu potrącenia.

§6

1. Przyjmujący Zamówienie jest zobowiązany do:
 - 1) ubezpieczenia się od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone przy wykonywaniu czynności zawodowych w zakresie objętym niniejszą umową na podstawie przepisów dotyczących obowiązkowego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej lekarzy obowiązujących w dacie zawarcia umowy tj. Rozporządzenia Ministra Finansów sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą poczynwszy od pierwszego dnia wykonywania świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową,
 - 2) utrzymania przez cały czas obowiązywania niniejszej umowy stałej sumy gwarancyjnej oraz wartości ubezpieczenia,
 - 3) przedłożenia polisy ubezpieczeniowej potwierdzającej zawarcie umowy ubezpieczenia, o której mowa w ust. 1 pkt. 1, przed dniem rozpoczęcia wykonywania niniejszej umowy, stanowiącej załącznik do umowy,
 - 4) dostarczenia Udzielającemu Zamówienia najpóźniej w ostatnim dniu obowiązywania dotychczasowej umowy ubezpieczenia odpisu nowej polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej lub dokumentu równorzędnego w przypadku, gdy umowa ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej ulegnie rozwiązaniu w trakcie obowiązywania niniejszej umowy.
2. W przypadku niewykonania obowiązków wskazanych w ust. 1 przez Przyjmującego zamówienie, Udzielający Zamówienia uprawniony jest do naliczenia i żądania zapłaty kary umownej w wysokości 1% średniego miesięcznego wynagrodzenia Przyjmującego zamówienie z trzech ostatnich miesięcy za każdy dzień trwania naruszenia, co nie pozbawia go prawa do dochodzenia odszkodowania w wysokości przewyższającej zastrzeżoną karę na zasadach ogólnych.
3. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do posiadania aktualnego ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków.
4. Przyjmujący zamówienie nie jest uprawniony do pobierania dla siebie żadnych opłat za świadczenia zdrowotne wykonywane w ramach niniejszej umowy.
5. Wszelkie opłaty za usługi pełnopłatne winny być uiszczane w Kasie Szpitala Specjalistycznego w Pile lub wyznaczonych do tego komórkach organizacyjnych Szpitala.

§7

1. Przyjmujący zamówienie przyjmuje obowiązek poddania się kontroli wykonywanej przez Udzielającego zamówienia, NFZ i inne uprawnione organy oraz udostępnienia wszelkich danych i informacji niezbędnych do jej przeprowadzenia w zakresie wykonywania umowy, w szczególności:
 - 1) sposobu udzielania świadczeń zdrowotnych,
 - 2) prawidłowości prowadzonej dokumentacji medycznej,
 - 3) przestrzegania praw pacjenta.
2. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do przeprowadzania kontroli przebiegu wykonywania świadczeń i ich jakości w zakresie:
 - 1) liczby i rodzaju udzielanych świadczeń,
 - 2) prowadzenia wymaganej dokumentacji medycznej oraz pozostałej związanej z działalnością Szpitala, szczególnie związanej z systemem oraz zarządzania jakością, kontrolą zarządczą oraz terminowością sporządzania dokumentacji,
 - 3) prowadzenia wymaganej sprawozdawczości statystycznej oraz jej terminowości,
 - 4) realizacji zaleceń pokontrolnych.
3. Jeżeli kontrola, o której mowa w ust. 2 wykaże nienależyte wykonanie świadczeń w zakresie, o którym mowa w ust. 2, Udzielający Zamówienie jest uprawniony do nałożenia na Przyjmującego Zamówienie kary umownej w wysokości 15 % średniego miesięcznego wynagrodzenia Przyjmującego zamówienie z trzech ostatnich miesięcy. Nie pozbawia to Udzielającego zamówienia prawa do żądania odszkodowania w wysokości przewyższającej karę na zasadach ogólnych.

§8

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do wykonania zadań, o których mowa w § 1 zgodnie z harmonogramem, o którym mowa w § 4 ust. 1.
2. Za świadczenia zdrowotne określone w niniejszej umowie Przyjmujący zamówienie będzie otrzymywał wynagrodzenie w wysokości:
 - a) % ceny za 1 (jedną) jednostkę rozliczeniową zrealizowaną w Poradni Medycyny Rodzinnej przy założeniu przekroczenia liczby 1500 pacjentów objętych opieką POZ Oferenta oraz wpisanych na listę, o której mowa w § 1 ust. 4 umowy.
 - b) zł za jedną godzinę udzielania świadczeń zdrowotnych przy założeniu, iż liczba pacjentów objętych opieką POZ Oferenta nie przekracza 1500 osób.
3. W sytuacji, gdyby liczba pacjentów wpisanych na listę, o której mowa w § 1 ust. 4 spadła poniżej 1500, wynagrodzenie Przyjmującego Zamówienie będzie wypłacane zgodnie z zapisem zawartym w ust. 2 lit. b) powyżej.
4. Wynagrodzenie wypłacane będzie na podstawie faktury wraz z załącznikiem/załącznikami (wg wzorów stanowiących integralną część niniejszej umowy) doręczanych przez Przyjmującego Zamówienie w terminie do 5 dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni. Datą wystawienia faktury musi być ostatni dzień danego miesiąca rozliczeniowego.
5. Zapłata wynagrodzenia następować będzie do 27 dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni. Jeżeli ustalony dzień zapłaty będzie dniem wolnym lub świątecznym, zapłata następować będzie w dniu poprzedzającym.
6. W przypadku doręczenia faktury po terminie, względnie wadliwej lub niekompletnej, należność z takiej faktury zostanie wypłacona w miesiącu następnym (kolejnym), w terminie zapłaty określonym w ust. 4.
7. Faktura wraz z załącznikiem/załącznikami powinna być wypełniona komputerowo i przedłożona w formie wydruku komputerowego w formacie A-4. W przypadku uchybienia temu obowiązkowi ust. 5 stosuje się odpowiednio.
8. Wzory: Faktury VAT oraz wzory załączników: „Wykaz zrealizowanych dyżurów w miesiącu....”, „Wykaz zrealizowanych procedur w miesiącu....” oraz „Wykaz zrealizowanych godzin w miesiącu....” dostępne są w formie elektronicznej na stronie internetowej Udzielającego zamówienia pod adresem www.szpitalpila.pl

9. Przyjmujący zamówienie nie może, pod rygorem nieważności czynności, dokonać cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez pisemnej zgody Udzielającego zamówienia.

§9

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia **01.07.2025 r.** do **30.06.2027 r.**
2. Umowa ulega rozwiązaniu z upływem czasu, na jaki była zawarta.
3. Umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze stron za jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia ze skutkiem przypadającym na koniec miesiąca kalendarzowego.
4. Strony zastrzegają sobie możliwość rozwiązania umowy w następstwie rażącego naruszenia jej postanowień przez Przyjmującego zamówienie za uprzednim dwutygodniowym okresem wypowiedzenia.
5. Przez rażące naruszenie postanowień umowy ze strony Przyjmującego zamówienie należy rozumieć: ograniczenie zakresu, obniżenie jakości świadczeń, nieprzestrzeganie harmonogramów udzielanych świadczeń zdrowotnych, wykonywanie świadczeń niezgodnie z zasadami współczesnej wiedzy medycznej i zasadami etyki zawodowej, powtarzających się (minimum pięciu) uzasadnionych skarg pacjentów uznanych przez Udzielającego Zamówienia, jeśli związane są one z naruszeniem postanowień niniejszej umowy lub przepisów prawnych regulujących zasady wykonywania świadczeń zdrowotnych.
6. Udzielający zamówienia zastrzega sobie możliwość natychmiastowego rozwiązania umowy w przypadku utraty przez Przyjmującego zamówienie bądź zawieszenia uprawnień zawodowych koniecznych dla realizacji umowy, a także opuści bez uzgodnienia miejsce świadczenia usług, nie przystąpi do realizacji umowy, odmówi poddania się badaniu krwi na zawartość alkoholu i środków odurzających, gdy zachodzi podejrzenie ich użycia oraz nie udokumentuje zawarcia umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej.
7. Umowa ulega rozwiązaniu, gdy zajdą okoliczności, za które strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają dalsze wykonywanie umowy.
8. W razie rozwiązania lub ustania niniejszej umowy Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest niezwłocznie przekazać Udzielającemu Zamówienia wszelkie dokumenty i inne materiały dotyczące zarówno tajemnicy służbowej, jak i zawodowej oraz inne dokumenty, jakie sporządził, zebrał, opracował lub otrzymał w trakcie trwania umowy w związku z jej wykonywaniem.

§10

Obowiązki w zakresie zobowiązań podatkowych, ubezpieczenia społecznego i zdrowotnego wynikające z wykonywania umowy spoczywają na Przyjmującym zamówienie.

§11

Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§12

Ewentualne spory powstałe przy wykonywaniu niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy miejscowo dla Udzielającego zamówienia.

§13

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Przyjmujący zamówienie

Udzielający zamówienia